

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Secretario/a Nacional de la Administración Pública	Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Función Ejecutiva	% de instituciones que cumplen ...	90% de las instituciones cumplen ...
2				
3				
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
4	Subsecretaría General de Transparencia			
5	Subsecretaría de Prevención y Transparencia			
6	Dirección Nacional de Transparencia			
7				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8	Dirección Provincial / Zonal / Regional			
9				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10	Coordinación General Administrativa Financiera			
11	<b>DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS Y PLANIFICACIÓN</b>	Pago por repuestos y accesorios corrientes necesarios para el funcionamiento de los bienes	Repuestos y accesorios adquiridos/Repuestos y accesorios programados	Pago del 100% por repuestos y accesorio de acuerdo a necesidad por emergencia
		Pago por insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción, eléctricos, plomería, carpintería y señalización	Suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por insumos de construcción de acuerdo a necesidad
		Gastos de alquiler por ocupación de toda clase de maquinarias y equipos, exepcto en equipos informáticos	Maquinarias y equipos alquilados /Alquileres programados	Pago del 100% del servcio de alquiler de acuerdo a necesidad
		Pago por el mantenimiento y reparación de vehículos	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% de trabajos de mantenimiento de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
12	<b>OPERACIONES DE AGUA POTABLE</b>	Construcción de sistemas para dotación de agua potable	Construcción realizada/construccion programada	Construcción del sistema de aa.pp. De acuerdo a necesidad y planificación
13	<b>OPERACIONES DE ALCANTARILLADO</b>	Construcción de sistemas de evacuación de aguas servidas y pluviales	Construcción realizada/construccion programada	Construcción del sistema de aa-ss. De acuerdo a necesidad y planificación
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Reporte del GPR</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			DD/MM/AAAA (30/11/2018)	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):	ING. MÁXIMO RAMÍREZ AGUIRRE
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:tecnico@emapasr.gob.ec">tecnico@emapasr.gob.ec</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 943985 EXT. 120