

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| No.                                                                                                           | Descripción de la unidad                           | Objetivo de la unidad                                                                                                        | Indicador                                                    | Meta cuantificable                                                                                    |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO                                                                        |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 1                                                                                                             | Secretario/a Nacional de la Administración Pública | Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Función Ejecutiva                                      | % de instituciones que cumplen ...                           | 90% de las instituciones cumplen ...                                                                  |
| 2                                                                                                             |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 3                                                                                                             |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO                                                               |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 4                                                                                                             | Subsecretaría General de Transparencia             |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 5                                                                                                             | Subsecretaría de Prevención y Transparencia        |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 6                                                                                                             | Dirección Nacional de Transparencia                |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 7                                                                                                             |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS                                                                                      |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 8                                                                                                             | Dirección Provincial / Zonal / Regional            |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 9                                                                                                             |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA                                                                                     |                                                    |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 10                                                                                                            | Coordinación General Administrativa Financiera     |                                                                                                                              |                                                              |                                                                                                       |
| 11                                                                                                            | DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS Y PLANIFICACIÓN     | Pago por insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción, eléctricos, plomería, carpintería y señalización    | Suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada | Pago del 100% por insumos de construcción de acuerdo a necesidad                                      |
|                                                                                                               |                                                    | Gastos de alquiler por ocupación de toda clase de maquinarias y equipos, exepcto en equipos informáticos                     | Maquinarias y equipos alquilados /Alquileres programados     | Pago del 100% del servcio de alquiler de acuerdo a necesidad                                          |
|                                                                                                               |                                                    | Pago por instalación, mantenimiento y reparación de maquinarias y equipos del servicio público, exepcto equipos informáticos | Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado           | Pago del 100% de trabajos de mantenimiento y reparación de acuerdo a necesidad e informe que lo avale |
|                                                                                                               |                                                    | Pago por el mantenimiento y reparación de vehículos                                                                          | Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado           | Pago del 100% de trabajos de mantenimiento de acuerdo a necesidad e informe que lo avale              |
| 12                                                                                                            | OPERACIONES DE AGUA POTABLE                        | Construcción de sistemas para dotación de agua potable                                                                       | Construcción realizada/construccion programada               | Construcción del sistema de aa.pp. De acuerdo a necesidad y planificación                             |
| 13                                                                                                            | OPERACIONES DE ALCANTARILLADO                      | Construcción de sistemas de evacuación de aguas servidas y pluviales                                                         | Construcción realizada/construccion programada               | Construcción del sistema de aa-ss. De acuerdo a necesidad y planificación                             |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                                               |                                                    |                                                                                                                              |                                                              | <a href="#">Reporte del GPR</a>                                                                       |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                        |                                                    |                                                                                                                              | DD/MM/AAAA (31/03/2019)                                      |                                                                                                       |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                              |                                                    |                                                                                                                              | MENSUAL                                                      |                                                                                                       |

|                                                                                   |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):                                 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTO                              |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):             | ING. MÁXIMO RAMÍREZ AGUIRRE                                        |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:tecnico@emapasr.gob.ec">tecnico@emapasr.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | 07-3600210 EXT. 120                                                |